INFORME

INTERVENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS EN CONSERVACION, DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE LIBROS DEL ANTIGUO SISTEMA REGISTRAL

ELABORADO POR:

Laura Stefani Hernández Estepa
Técnico Administrativo tipo B

Noviembre de 2023

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	OBJETIVOS	4
2.1	OBJETIVO GENERAL	4
2.2	OBJETIVOS ESPECIFICOS	4
3.	DESARROLLO	4
3.1	DIA A DIA POR ACTIVIDAD	5
3.1.1	RESULTADOS (INDICADORES – ESTADÍSTICAS)	5
4.	CRONOGRAMA	7
5.	CONCLUSIONES	8

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

1. INTRODUCCIÓN

Con el propósito de viabilizar la ejecución del presente proyecto y en aras de aportar a la modernización de la gestión pública, en particular frente al cumplimiento de las disposiciones definidas por la Ley 1579 de 2012, se hace necesario identificar, registrar y facilitar el acceso a la información contenida en los Libros del Antiguo Sistema – LAS, en los cuales reposan los actos de inscripción de tributos, censos, hipotecas y ventas de inmuebles en el territorio nacional. En el S. XIX, con la aparición del estatuto de registro en el año 1844 y el código civil de los Estados Unidos de Colombia, adoptado por Colombia mediante la Ley 57 de 1887, se inicia el sistema de registro mediante el uso de libros múltiples que se fue convirtiendo con el tiempo en fuente de consulta indispensable para determinar la tradición y libertad de los bienes raíces.

La disposición de la información de forma oportuna y confiable facilita y viabiliza la gestión pública adelantada por las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos de la Superintendencia de Notariado y Registro. Para su intervención, conservación y recuperación resulta indispensable adelantar procesos técnicos y tecnológicos a fin de acceder a la información consignada en los libros antiguos y registrarla conservando las características de confiabilidad, autenticidad e integridad con las cuales cuenta la documentación.

El presente informe determina el estado de conservación de los libros del antiguo sistema registral de la Oficina de Registro de Chaparral y de esta manera garantizar el cumplimiento del objeto contractual de acuerdo con el marco legal, técnico y normativo el desarrollo del contrato en proceso de adjudicación.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

Identificar el estado de conservación de libros de antiguo sistema de las oficinas de registro de instrumentos públicos (ORIP) seleccionadas por la SNR y lo establecido en el ANEXO TÉCNICO N° 1 "INTERVENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS EN CONSERVACION, DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE LIBROS DEL ANTIGUO SISTEMA REGISTRAL" dividido en las siguientes agrupaciones:

AGRUPACIÓN	ORIP	DEPARTAMENTO	CANTIDAD DE LAS
3	RIOSUCIO	CALDAS	501
	CHAPARRAL	TOLIMA	269
	SAN ANDRES DE TUMACO	NARIÑO	54
	NUQUI	CHOCO	14
TOTAL			**838**

2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Clasificar y Validar de la cantidad de LAS de la Orip Chaparral.
- Corroborar del cumplimiento de sus 300 folios de acuerdo a la equivalencia estipulada en el Anexo Técnico.
- Realizar el inventario LAS para la entrega al Contratista.

3. DESARROLLO

Se realiza la identificación de 460 LAS, de los cuales serán objeto de traslado e intervención 290 L.A.S/UD con 81.028 folios estimados con nivel de deterioro bajo. Dado a los lineamientos aportados por la Ingeniera Luz Florián Profesional Especializado del Grupo de Gestión Documental, se realizó la equivalencia de 300 folios por Unidad Documental (LAS) los cuales generan un equivalente de 270.3 L.A.S para pagos. De los libros anteriormente informados no se trasladarán 170.

Para lo anterior, se generó este inventario con su nivel de deterioro, foliación, enumeración de libro y nombre, se realiza entrega del documento Excel del inventario

sobre estado de los libros a trasladar y del inventario generalizado de los libros que se quedaron en la ORIP de Chaparral.

Nota: Las fechas extremas de los libros a trasladar es de 1905 a 1998.

3.1 DIA A DIA POR ACTIVIDAD

- ✓ El día 7 de noviembre del 2023 llego a la ORIP de Chaparral a las 2:00pm, me reúno con la registradora y el personal contratista donde se indica lo que se llevara a cabo durante la comisión, posteriormente, se realiza empalme con el contratista frente a las actividades adelantadas a la fecha, como saneamiento e instalación de puesto de trabajo, diligenciamiento de lista de chequeo y finalmente desarrollo la Validación y entrega de 25 LAS para elaboración de inventario por parte del contratista.
- ✓ El 08 de noviembre, se realiza validación y entrega de 82 LAS para elaboración de inventario por parte del contratista, levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 82 LAS, levantamiento de Registros Fotográficos.
- ✓ El 09 de noviembre, se realiza validación y entrega de 82 LAS para elaboración de inventario por parte del contratista, levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 82 LAS.
- ✓ El 10 noviembre se realiza validación y entrega de 80 LAS para elaboración de Inventario por parte del contratista, levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 80 LAS.
- ✓ El 11 de noviembre se realiza el punteo del almacenamiento de los LAS que ya fueron verificadas en los contenedores en los cuales se realizará el traslado, con el fin de determinar el rango que corresponde a cada unidad de almacenamiento y apoyar el traslado de las bolsas o unidades contenedoras con la documentación que será intervenida, por lo anterior deben validar y revisar los contenedores a trasladar con acompañamiento de un funcionario de la ORIP para el cargue al furgón.

3.1.1 RESULTADOS (INDICADORES – ESTADÍSTICAS)

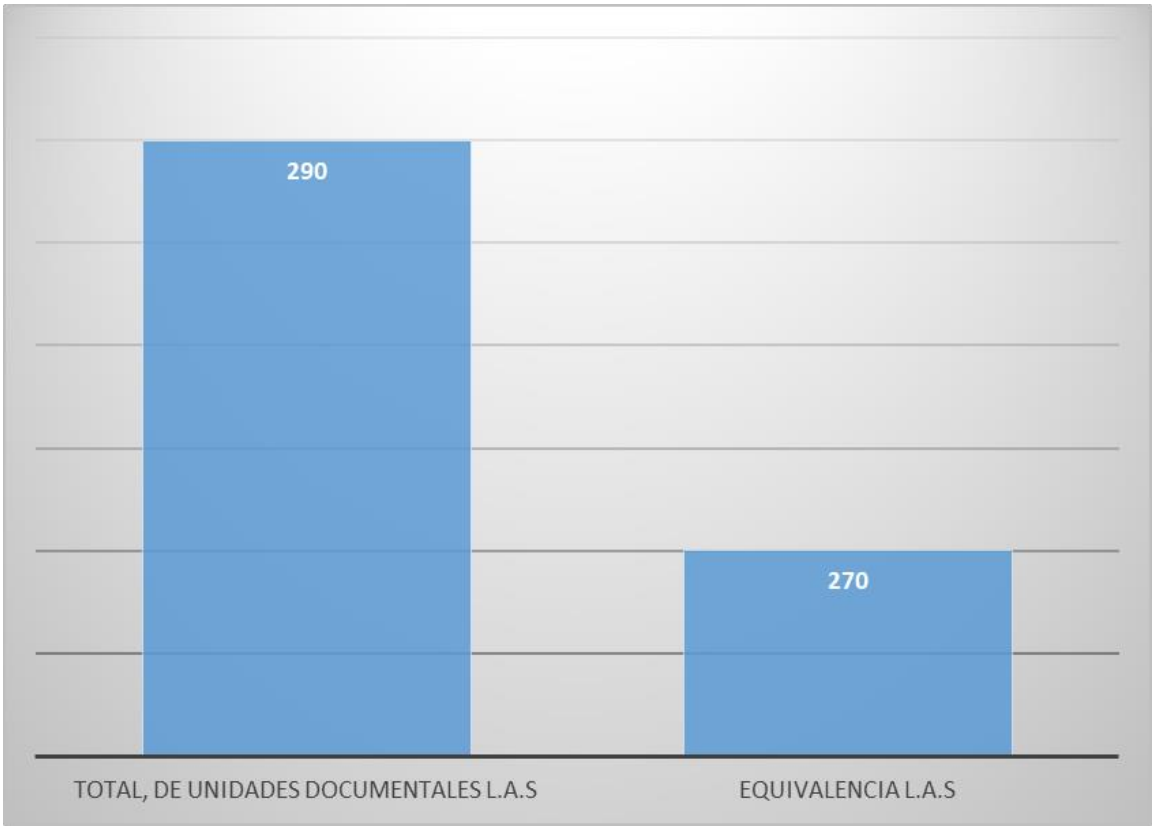
Se realiza la identificación de 460 LAS, de los cuales serán objeto de traslado e intervención 290 equivalentes a 81.028 folios con nivel de deterioro bajo. Dado a los lineamientos aportados por la Coordinadora de Gestión Documental, Ingeniera Luz Florián, se realizó la equivalencia de 300 folios por Unidad Documental (LAS) los cuales

generan un equivalente de 270.3 L.A.S para pagos. De los libros anteriormente informados no se trasladarán 170.

Para lo anterior, se generó un inventario con su nivel de deterioro, foliación, enumeración de libro y nombre; se realiza entrega del documento Excel del inventario sobre estado de los libros a trasladar y del inventario generalizado de los libros que se quedaron en la ORIP de Chaparral.

Nota: Las fechas extremas de los libros a trasladar es de 1905 a 1998.

TOTAL, FOLIOS	81.028
TOTAL, DE UNIDADES DOCUMENTALES L.A.S	290
EQUIVALENCIA L.A.S	270



Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

4. CRONOGRAMA

CRONOGRAMA	
DÍA	**ACTIVIDAD**
7/11/2023	Transporte terrestre Bogotá D.C. - Chaparral *Presentación ante el Registrador(a) de la ORIP, indicando el motivo de la Comisión y de las actividades a realizar en la misma. *Reunión con el contratista del contrato 2386 de 2023 para realizar empalme e inicio de proceso de alistamiento. *Diligenciamiento de lista de chequeo. *Verificación de la infraestructura montada por el contratista en la ORIP *Validación y entrega de 25 LAS para elaboración de inventario por parte del contratista *Levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 25 LAS. *Levantamiento de Registros Fotográficos
8/11/2023	*Validación y entrega de 82 LAS para elaboración de inventario por parte del contratista *Levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 82 LAS. *Levantamiento de Registros Fotográficos
9/11/2023	*Validación y entrega de 82 LAS para elaboración de inventario por parte del contratista *Levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 82 LAS. *Levantamiento de Registros Fotográficos
10/11/2023	*Validación y entrega de 80 LAS para elaboración de Inventario por parte del contratista *Levantamiento de actas de entrega al Contratista relacionando los 80 LAS. *Levantamiento de Registros Fotográficos.
11/11/2023	*Levantamiento de Registros Fotográficos *Realizar el punteo del almacenamiento de los LAS que ya fueron verificadas en los contenedores en los cuales se realizará el traslado, con el fin de determinar el rango que corresponde a cada unidad de almacenamiento. *Apoyar el traslado de las bolsas o unidades contenedoras con la documentación que será intervenida, por lo anterior deben validar y revisar los contenedores a trasladar con acompañamiento de un funcionario de la ORIP para el cargue al furgón.

5. CONCLUSIONES

- Se comprobó que en la oficina de registro hay un total de 460 libros de antiguo sistema, entre los cuales se encuentran los libros de registro matricula, índices, hipotecas, libros radicadores de certificados y documentos, demandas, embargos, poderes, prenda agraria, patrimonios de familia, adquirientes, libros de cuentas, control de folios, correos y otorgantes.
- Los libros se encuentran en un nivel de deterioro entre bajo y medio, así como también se identificaron aproximadamente 2 o 3 altos y 1 con riesgo de pérdida inminente.





Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

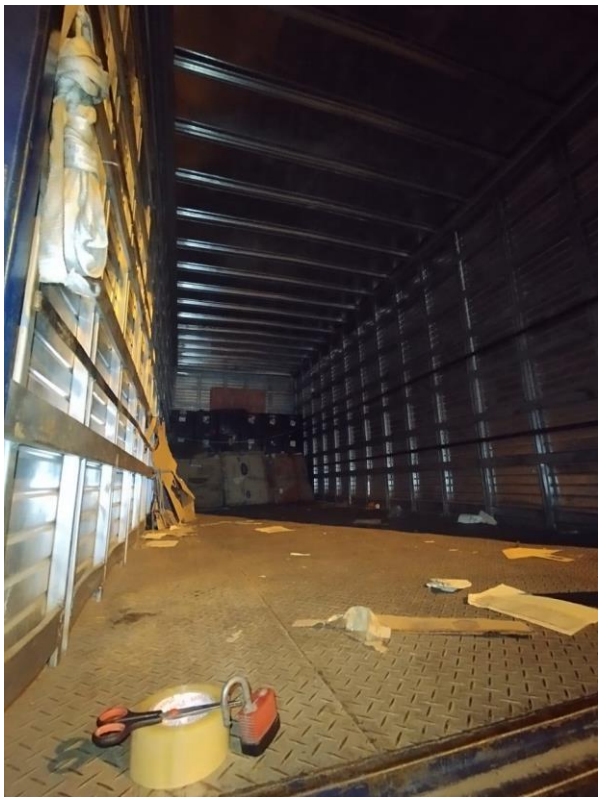








Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co









Anexos: Acta reunión inicial, acta de cargue y traslado consorcio SIDDHI, acta entrega por lotes – LAS por parte de la SNR, acta entrega USB con la sabana de inventario contratista y Formato Lista de Chequeo Contrato LAS.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN: Acta inicio y presentación contrato número 2386 de 2023.

OBJETIVO: Socializar con la Registradora de la Oficina de Registro de Chaparral y la empresa contratista Procesos y Servicios la metodología y cronograma para la intervención de los Libros de Antiguo Sistema a trasladar.

FECHA: 07-11-2023 Ciudad, Chaparral

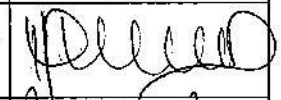
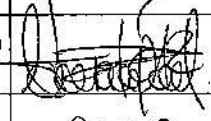
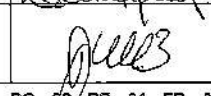
HORA INICIO / FINAL: De 2:30pm a 3:00pm

LUGAR DE REALIZACIÓN: Oficina de instrumentos públicos de Chaparral.

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: Grupo de Gestión Documental.

NOMBRE DEL MODERADOR: Laura Stefani Hernández Estepa

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Magda Paola Gutiérrez Vanegas	Registradora ORIP Chaparral	magda.gutierrez@supernotariado.gov.co	
2	Laura Stefani Hernández Estepa	Grupo de Gestión Documental	laura.hernandez@supernotariado.gov.co	
3	Juan Miguel Bernal Moreno	Procesos y Servicios	Juanberm40@gmail.com	

4	Nathalia Perez Domínguez	Procesos y Servicios	microbiologo@procesosyservicios.net	Nathalia Pérez D

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

- Se inicia con la presentación entre el apoyo a la supervisión SNR Laura Hernández y el personal contratista de Procesos y Servicios.
- Se habla de la metodología que se llevara a cabo en el transcurso de la semana hasta el día del traslado.
- Se indica que el cronograma por parte del contratista ya fue expuesto a la Registradora de la ORIP de Chaparral y del mismo modo, se socializa con ella todo el protocolo y la metodología a realizar en la intervención de los libros durante la semana previo al traslado.
- Se indica a la registradora como se llevará a cabo el préstamo de los libros para la consulta durante la intervención de los libros y la custodia de los mismos por parte de la SNR y P&S.
- Se acuerda que el horario laboral será de 7:00am a 6:00pm teniendo en cuenta los procesos que se llevaran a cabo con los libros y todo el protocolo de alistamiento y embalaje.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1			
2			
3			

SNR	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
	LISTA DE CHEQUEO - PROCESO DE ALISTAMIENTO Y TRASLADO	
	LIBROS DEL ANTIGUO SISTEMA REGISTRAL - LAS	

LISTA DE CHEQUEO PROCESO ALISTAMIENTO Y TRASLADO

PROYECTO	INTERVENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS EN CONSERVACION, DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE LIBROS DEL ANTIGUO SISTEMA REGISTRAL		
CONTRATISTA	CONSORCIO SIDDHI		
ORIP	CHAPARRAL	FECHA	7/11/2023

ACTIVIDAD E INSUMO	CANT.	ESTADO
Visitas técnica de reconocimiento de libros de antiguo sistema – las y áreas de trabajo		**SI**
Protocolo de alistamiento, entrega y embalaje en sitio		**SI**
Saneamiento ambiental preventivo		**SI**
Montaje de infraestructura y áreas de trabajo para inventario - diagnóstico en sitio.		**NO**
Señales visibles - Nombre de las zonas temporales	0	NO
Instalación Mesa de trabajo	1	SI
Instalación de puestos de trabajo		**NO**
Computador	3	SI
Impresora	1	NO
Pistolas lectoras de barras	1	SI
Cámaras Bluetooth o las escogidas para el proceso	1	SI
USB	1	SI
Sillas	4	SI
Mesas	2	SI
Bolsa de interion	287	SI
Precintos	82	SI
Rotulos (Sticker)	290	SI
Contenedores	40	SI
Elementos de Protección Personal	Guantes y tapabocas dos cajas de 50 pares, Batas 2, Paquete de cofias 1 de 100.	SI
Iluminación	1	SI
Ventilación	1	SI
Purificador de aire	1	NO
Personal		**NO**
Profesional	1	SI
Tecnico	1	SI
Auxiliares	3	SI

ESTADO LISTA DE CHEQUEO	INCOMPLETA

OBSERVACIÓN

El purificador de aire es aportado por parte de la SNR, el cual esta ubicado en la Oficina de Registro donde estan archivados los Libros y pertenece a USAID.

FIRMAS

Funcionario SNR-GGD	
Nombre:	Laura Hernandez
Cargo:	Tecnico Adminostrativo tipo B
Firma	

Funcionario Consorcio	
Nombre:	Juan Miguel Bernal Moreno
Cargo:	Tecnico Operativo
Firma	

C.C 1092009390

Powered by CamScanner

CONSORCIO SIDDHI SNR 2023	ACTA DE ENTREGA LIBROS DEL ANTIGUO SISTEMA DEREGISTRO (Cambio de Custodia)	PÁGINA: 1
		DE:
	Superintendencia de Notariado y Registro SNR	VERSIÓN:

ACTA DE CARGUE No. 1	ACTA DE DESCARGUE No. N/A	ACTA No. 355 - 1
Contrato:	2386 de 2023	
ORIP	Chaparral	
Fecha:	10/11/2023	
Ciudad de Origen:	Callé 10 No. 9 - 31 - Centro – Chaparral, Tolima	
Ciudad de Destino:	Cra 50 # 130 - 49 - Bogotá	
Responsable por SNR:	**LAURA STEFANI HERNÁNDEZ ESTEPA– Apoyo Supervisión SNR**	
Responsable por CONSORCIO:	**JUAN MIGUEL BERNAL MORENO – Técnico de Archivo**	

En cumplimiento del del contrato 2386 de 2023 se realiza el embalaje y traslado a la bodega del consorcio en la ciudad de Bogotá de acuerdo con las cantidades descritas a continuación.

No.	Detalle	Cantidades	Observaciones
1	Total, de unidades documentales (Libros)	269	
2	Total, de unidades de almacenamiento (cajas)	N/A	

INFORMACIÓN DEL PERSONAL ENCARGADO DEL TRASLADO Y VEHÍCULOS.

CARGO	NOMBRE	DOCUMENTO	TIPO VEHICULO	PLACA
Conductor Furgón	Carlos Alfredo Hernández	79731058	Furgón	JKV660
Escolta	Aníbal Ortiz	79619880	Automóvil	IVZ705

10/11/23, 09:44 Documento sin título

RODAR CARGA

RODAR CARGA SAS
NIT: 800109788-7
Dirección: CL 22 D 127 84 LC 2 / BOGOTA, D.C.
Telefonos: 7441610 /

PLAN DE RUTA

FOTO DEL VEHICULO



FOTO DEL CONDUCTOR



DATOS DEL DESPACHO No. 17421

MANIFIESTO	ORIGEN	CIUDAD INTERMEDIA	DESTINO	NÚMERO CARAVANA
010095708	CHAPARRAL	N.A.	BOGOTA, D.C.	0

PLACA: JKV660 MARCA: JAC MODELO: 2021 COLOR: BLANCO AZUL CARROCERIA: FURGON No. REMOLQUE: LÍNEA: HFC1120KN

CONDUCTOR: HERNANDEZ CARLOS ALFREDO C.C. 79731058 LICENCIA DE CONDUCCIÓN: 79731058 CATEGORÍA: C2 TEL: 3224854627

FECHA DE SALIDA PROGRAMADA: 2023-11-10 09:42 FECHA DE LLEGADA PROGRAMADA: 2023-11-10 18:02 VALOR MULTA: $ 50,000

PUESTOS DE CONTROL

BODEGA CLIENTE (Virtual) CL FARO	CHAPARRAL (Virtual) (Virtual) Llamada la conductor	ORTEGA (TOLIMA) (Virtual) ORTEGA	GUAMO (Tol) (Virtual) VIRTUAL	GIRARDOT (Virtual) Llamada la conductor
2023-11-10 09:42:00	2023-11-10 09:47:00	2023-11-10 11:22:00	2023-11-10 12:37:00	2023-11-10 15:12:00
MELGAR (TOL) (Virtual) LLAMADA AL CONDUCTOR	FUSAGASUGA (Virtual) Llamada la conductor	SOACHA (Virtual) LLAMADA AL CONDUCTOR	BOGOTA (Virtual) LLAMADA AL CONDUCTOR	Lugar Entrega - -
2023-11-10 16:23:00	2023-11-10 16:27:00	2023-11-10 16:30:00	2023-11-10 16:32:00	2023-11-10 18:02:00

OBSERVACIONES: LA OMISION A CADA REPORTE EN PLAN DE VIAJE SERA SANCIONADA CON $50.000.oo EXPRESO CHAPARRAL BOGOTA

FIRMA Y SELLO AUTORIZADOS POR LA EMPRESA

FIRMA Y No. CÉDULA CONDUCTOR

Activar Win

CONSORCIO SIDDHI SNR 2023	ACTA DE ENTREGA LIBROS DEL ANTIGUO SISTEMA DEREGISTRO (Cambio de Custodia)	PÁGINA: 1 DE:
	Superintendencia de Notariado y Registro SNR	VERSIÓN:

ANEXOS

- Se adjunta relación detallada con la información levantada en sitio de los libros a trasladar.
- Traslado realizado con servicio de escolta.
- Se adjunta documento de ruta principal y ruta alterna.

OBSERVACIONES

ORIP Chaparral: Se trasladan 290 L.A.S/UD con 81.028 folios estimados, los cuales generan un equivalente de 270.3 L.A.S para pagos.

FIRMAS

Superintendencia de Notariado y Registro
Nombre: MAGDA PAOLA GUTIERREZ VANEGAS
Cargo: Registrador ORIP Chaparral.
C.C.: 65831441

Superintendencia de Notariado y Registro
Nombre: LAURA STEFANI HERNÁNDEZ ESTEPA
Cargo: Apoyo Supervisión SNR – Profesional.
C.C.:1022385590

CONSORCIO SIDDHI SNR 2023
Nombre: JUAN MIGUEL BERNALMORENO
Cargo: Técnico de archivo.
C.C.: 1092009390

Nombre: CARLOS ALFREDO HERNÁNDEZ
Cargo: Conductor
C.C.: 79731058

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO la guarda de la fe pública	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
	INTERVENCIÓN ARCHIVÍSTICA - ETAPA DE ALISTAMIENTO	
	ACTA DE ENTREGA LOTES - LAS	

CONTRATO N°: 2386 **ENTREGA N°:** 1

ORIP: CHAPARRAL **FECHA:** 07-11.2023

	No.	No LAS	NOMBRE DEL LAS	FOLIOS	ANEXOS	TOTAL FOLIOS	ESTADO		
							BAJO	MEDIO	ALTO
	1	355380001	LIBRO DE MATRIICULA INDICDE DEL LIBRO 2	230	0	230	X		
	2	355380002	LIBRO DE REGISTRO CAUSAS MORTUORIAS 1938 TOMO 1	300	0	300	X		
	3	355380003	LIBRO DE REGISTRO CAUSAS MORTUORIAS 1947 TOMO 2	301	0	301	X		
	4	355380004	LIBRO DE REGISTRO - LIBRO DOCUMENTOS PRIVADOS 1937/ TOMO 1	300	0	300	X		
	5	355380005	LIBRO DUPLICADO DE REGISTRO N° 1 TOMO 2 1953	299	0	299	X		
C1	6	355380006	LIBRO DUPLICADO DE REGISTRO N° 2 TOMO 1 1938	338	0	338	X		

OBSERVACIONES	
TOTAL LAS	6
TOTAL FOLIOS	1768
TOTAL LAS/UD EQUIVALENTES	5,893333333

Se identifica que a los stikers les falta un número cero en el codigo de barras, teniendo como resultado: 355380001; por lo anterior se sugiere al contratista para evitar demoras en los procesos que peguen el sticker en una hoja tamaño carta y esa la colocaan entre la guarda y la tapa. Así no se pega en el libro y cuando lleguen a Bogotá donde ya deberán tener los stickers corregidos, en el punteo si peguen los correctos y de esta manera evitar pegar y quitar los stiker errados en el libro.

Funcionario ORIP	
Nombre	Magda Paola Gutierrez Vanegas
Cargo	Registrador Seccional Oficina de Registro Chaparral.
Firma	

Funcionario SNR-GGD	
Nombre	Laura Stefani Hernandez Estepa
Cargo	Tecnico Administrativo Tipo B
Firma	

Funcionario CONSORCIO SIDDHI SNR 2023	
Nombre	Juan Miguel Bernal Moreno
Cargo	Tecnico Operativo
Firma	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
	INTERVENCIÓN ARCHIVÍSTICA - ETAPA DE ALISTAMIENTO	
	ACTA DE ENTREGA LOTES - LAS	

CONTRATO N°: 2386 **ENTREGA N°:** 2

ORIP: CHAPARRAL **FECHA:** 08-11.2023

No.	No LAS	NOMBRE DEL LAS	FOLIOS	ANEXOS	TOTAL FOLIOS	ESTADO		
						BAJO	MEDIO	ALTO
1	355380007	INDICDE DE PRENDA AGRARIA DEUDORDES - PRENDA AGRARIA 1937	229	0	229	X		
2	355380008	LIBRO INDICE DE PRENDA AGRARIA DEUDORES 1946	229	0	229	X		
3	355380009	LIBRO INDICDE DE PRENDA AGRARIA ACREEDORES 1964	230	0	230	X		
4	355380010	LIBROS DE REGISTRO 1905 Y 1906	215	0	215	X		
5	355380011	LIBRO DE 1907 - EMBARGOS - CAUSAS MORTUORIAS - HIPOTECAS	291	0	291	X		
6	355380012	LIBRO DE REGISTRO 1908	352	0	352	X		
7	355380013	LIBRO DE REGISTRO NUMERO 1 DE 1909	324	0	324	X		
8	355380014	LIBRO DE REGISTRO 1910	344	0	344	X		
9	355380015	LIBRO DE REGISTRO 1911	290	0	290	X		
C2 10	355380016	LIBRO DE REGISTRO 1912	244	0	244	X		
11	355380017	LIBRO DE REGISTRO 1914	367	0	367	X		
12	355380018	LIBRO DE REGISTRO 1915	307	0	307	X		
13	355380019	LIBRO DE REGISTRO 1916	294	0	294	X		
14	355380020	LIBRO DE REGISTRO 1917	249	0	249	X		
15	355380021	LIBRO DE REGISTRO 1918	329	0	329	X		
16	355380022	LIBRO DE REGISTRO 1919 TOMO 1	452	0	452	X		
17	355380023	LIBROS DE REGISTRO 1920	479	0	479	X		
18	355380024	LIBROS DE REGISTRO 1921	443	0	443	X		

OBSERVACIONES	
TOTAL LAS	18
TOTAL FOLIOS	5668
TOTAL LAS/UD EQUIVALENTES	18,89333333

Los anexos hasta ahora encontrados no son de importante informacion, por lo cual la Registradora de Instumentos Publicos de la Orip de Chaparral indica que no se deben tener en cuenta como folios, aquellos que quedan en el libro por que estan pegados con colbon, para no dañar el libro se deja alli; de igual forma, aquellos anexos que estan sueltos la registradora se encarga de sacarlos del libro.

Funcionario ORIP	
Nombre	Magda Paola Gutierrez Vanegas
Cargo	Registrador Seccional Oficina de Registro Chaparral.
Firma	

Funcionario SNR-GGD	
Nombre	Laura Stefani Hernandez Estepa
Cargo	Tecnico Administrativo Tipo B
Firma	

Funcionario CONSORCIO SIDDHI SNR 2023	
Nombre	Juan Miguel Bernal Moreno
Cargo	Tecnico Operativo
Firma	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
	INTERVENCIÓN ARCHIVÍSTICA - ETAPA DE ALISTAMIENTO	
	ACTA DE ENTREGA LOTES - LAS	

CONTRATO N°: 2386 **ENTREGA N°:** 3

ORIP: CHAPARRAL **FECHA:** 09-11.2023

	No.	No LAS	NOMBRE DEL LAS	FOLIOS	ANEXOS	TOTAL FOLIOS	ESTADO		
							BAJO	MEDIO	ALTO
	1	355380025	LIBROS DE REGISTRO 1922	452	0	452	X		
	2	355380026	LIBROS DE REGISTRO 1923 TOMO 1	286	0	286	X		
	3	355380027	LIBROS DE HIPOTECAS 1923 TOMO 2	204	0	204	X		
C3	4	355380028	LIBROS DE REGISTRO 1924 TOMO 1	595	0	595	X		
	5	355380029	LIBROS DE REGISTRO 1925 TOMO 1	418	0	418	X		
	6	355380030	LIBROS DE REGISTRO 1926 TOMO 1	411	0	411	X		
	7	355380031	LIBRO HIPOTDECAS DEMBARGOS CORRDESPONENCIA Y CDERTIFICADOS DE 1928	425	0	425	X		
	8	355380032	LIBROS DE HIPOTECA 1924 TOMO 2	446	0	446	X		
	9	355380033	LIBROS DE 1925 TOMO 2	295	0	295	X		
	10	355380034	LIBROS DE 1926 TOMO 2	348	0	348	X		
	11	355380035	LIBROS DE 1927	542	0	542	X		
	12	355380036	LIBRO 1 DE 1928	578	0	578	X		
	13	355380037	LIBROS DE 1929 TOMO 2	482	0	482	X		
C4	14	355380038	LIBROS DE 1929 TOMO 1	494	0	494	X		
	15	355380039	LIBROS DE 1930 TOMO 2	444	0	444	X		
	16	355380040	LIBRO DE 1930 TOMO 2	461	0	461	X		
	17	355380041	LIBRO DE 1931 TOMO 2	431	0	431	X		
	18	355380042	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1930 A 1950	239	0	239	X		
	19	355380043	LIBRO DE 1932 TOMO 1 y 2	641	0	641	X		
	20	355380044	LIBRO DE 1932 TOMO 2	390	0	390	X		
	21	355380045	LIBRO 1 1933	400	0	400	X		
	22	355380046	LIBRO DE 1931 TOMO 1	218	0	218	X		
	23	355380047	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1942	126	0	126	X		
	24	355380048	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1951	177	0	177	X		
	25	355380049	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1951	185	0	185	X		
C5	26	355380050	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1951	434	0	434	X		
	27	355380051	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1951 A 1954	113	0	113	X		
	28	355380052	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1952	94	0	94	X		
	29	355380053	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1964	328	31	359	X		
	30	355380054	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1966	260	0	260	X		

	31	355380055	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1966	245	0	245	X		
	32	355380056	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1968	203	0	203	X		
	33	355380057	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1968	492	0	492	X		
	34	355380058	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1968	310	0	310	X		
	35	355380059	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1955	260	0	260	X		
	36	355380060	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1958	136	0	136	X		
	37	355380061	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1959	275	0	275	X		
	38	355380062	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1960	412	0	412	X		
	39	355380063	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1961	229	0	229	X		
	40	355380064	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1961	241	0	241	X		
C6	41	355380065	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1962	613	0	613	X		
	42	355380066	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1969	257	0	257	X		
	43	355380067	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1970	248	0	248	X		
	44	355380068	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1970	301	0	301	X		
	45	355380069	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1971	276	0	276	X		
	46	355380070	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1971	204	0	204	X		
	47	355380071	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1972	177	0	177	X		
	48	355380072	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1972	242	0	242	X		
	49	355380073	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1974	356	0	356	X		
	50	355380074	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1974	379	0	379	X		
	51	355380075	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1975	312	0	312	X		
	52	355380076	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1976	158	0	158	X		
	53	355380077	LIBRO DE CANCELACIONES PRENDA AGRARIA 1977	200	0	200	X		
	54	355380078	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1979	156	0	156	X		
	55	355380079	LIBRO DE CANCELACIONES PRENDA AGRARIA 1979	75	0	75	X		
C7	56	355380080	LIBRO 2 HIPOTECA, DUPLICADO DEL PRIMERO, DEMANDAS CIVILDES, DE MBARGOS Y DOCUMENTOS PRIVADOS 1933	396	0	396	X		
	57	355380081	LIBRO PRENDA AGRARIA Y CAUSAS MORTUORIAS 1933	329	0	329	X		
	58	355380082	LIBRO DE APENDICDE DE HIPOTDECAS 965 A 1972	227	0	227	X		
	59	355380083	LIBRO DE REGISTRO N° 2 1937 TOMO 1	300	0	300	X		
	60	355380084	DUPLICADO DEL LIBRO DE REGISTRO 1937 TOMO 1	299	0	299	X		
	61	355380085	LIBRO DE REGISTRO 1937 TOMO 1	300	0	300	X		
	62	355380086	LIBRO DE REGISTRO 1938 TOMO 2	150	0	150	X		
	63	355380087	LIBRO PRIMDERO TOMO 2 1939	160	0	160	X		
	64	355380088	LIBRO DE REGISTRO 1939 TOMO 3	300	0	300	X		
C8	65	355380089	LIBRO DE REGISTRO 1940 TOMO 2	299	0	299	X		
	66	355380090	LIBRO DE REGISTRO 1941 TOMO 2	300	0	300	X		
	67	355380091	LIBRO DE REGISTRO N° 1 1942 TOMO 2	300	0	300	X		

	68	355380092	LIBRO DE REGISTRO 1939 TOMO 2	300	0	300	X		
	69	355380093	LIBRO DE REGISTRO N° 2 1943 TOMO 2	300	0	300	X		
	70	355380094	LIBRO DE REGISTRO N° 1 1943 TOMO 2	300	0	300	X		
	71	355380095	LIBRO DE REGISTRO N° 1 1944 TOMO 2	301	0	301	X		
C9	72	355380096	LIBRO DE REGISTRO N° 1 1945 TOMO 2	300	0	300	X		
	73	355380097	LIBRO DE REGISTRO N° 1 TOMO 3 1945 Y TOMO 1 1946	299	0	299	X		
	74	355380098	LIBRO DE REGISTRO N° 1 1946 TOMO 2	298	0	298	X		
	75	355380099	LIBRO DE REGISTRO N° 1 1946 TOMO 3	301	0	301	X		
	76	355380100	LIBRO DE REGISTRO N° 2 1946 TOMO 2	150	0	150	X		
	77	355380101	LIBRO DE REGISTRO N°1 1947 TOMO 2	300	0	300	X		
	78	355380102	LIBRO DE REGISTRO N°1 1947 TOMO 1 1948	300	0	300	X		
C10	79	355380103	LIBRO DE REGISTRO N°1 1948 TOMO 2	298	0	298	X		
	80	355380104	LIBRO DE REGISTRO N°1 TOMO 2 1949 - 1950	324	0	324	X		
	81	355380105	LIBRO DE REGISTRO N°2 TOMO 2 1950 - 1954	300	0	300	X		
	82	355380106	LIBRO DE REGISTRO N°1 TOMO 3 1951 Y TOMO 1 1952	300	0	300	X		
	83	355380107	LIBRO DE REGISTRO N°1 1951 TOMO 2	302	0	302	X		
	84	355380108	LIBRO DE REGISTRO N°1 TOMO 2 1950-1951	300	0	300	X		
C11	85	355380109	LIBRO DE REGISTRO N°2 1947 TOMO 2 Y TTOMO 1	300	0	300	X		
	86	355380110	LIBRO DE REGISTRO TOMO 2 1952 Y TOMO 1 1953	302	0	302	X		
	87	355380111	LIBRO DE REGISTRO N°1 1953 TOMO 2	300	0	300	X		
	88	355380112	LIBRO DE REGISTRO N°1 1954 TOMO 2	300	0	300	X		
	89	355380113	LIBRO DE REGISTRO N°1 TOMO 3 1954 TOMO 1 1955	300	0	300	X		
	90	355380114	LIBRO DE REGISTRO N°2 1954 TOMO 2	300	0	300	X		
C12	91	355380115	LIBRO DE REGISTRO N°1 1955 TOMO 2	300	0	300	X		
	92	355380116	LIBRO DE REGISTRO N°1 1956 TOMO 2	298	0	298	X		
	93	355380117	LIBRO DE REGISTRO N°1 TOMO 2 1957 Y LIBRO TOMO 1 1958	300	0	300	X		
	94	355380118	LIBRO DE REGISTRO N°1 1959 TOMO 1	300	0	300	X		
	95	355380119	LIBRO DE REGISTRO N°1 1960 TOMO 2	151	0	151	X		
	96	355380120	LIBRO DE REGISTRO N°1 1959 TOMO 2 Y TOMO 1 1960	149	0	149	X		

OBSERVACIONES	
TOTAL LAS	96
TOTAL FOLIOS	29338
TOTAL LAS/UD EQUIVALENTES	97.79333333

Sin observaciones.

Funcionario ORIP	
Nombre	Magda Paola Gutierrez Vanegas
Cargo	Registrador Seccional Oficina de Registro Chaparral.
Firma	

Funcionario SNR-GGD	
Nombre	Laura Stefani Hernandez Estepa
Cargo	Tecnico Administrativo Tipo B
Firma	

Funcionario CONSORCIO SIDDHI SNR 2023	
Nombre	Juan Miguel Bernal Moreno
Cargo	Tecnico Operativo
Firma	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
	INTERVENCIÓN ARCHIVÍSTICA - ETAPA DE ALISTAMIENTO	
	ACTA DE ENTREGA LOTES - LAS	

CONTRATO N°: 2386 **ENTREGA N°:** 4

ORIP: CHAPARRAL **FECHA:** 10-11.2023

	No.	No LAS	NOMBRE DEL LAS	FOLIOS	ANEXOS	TOTAL FOLIOS	ESTADO		
							BAJO	MEDIO	ALTO
	1	3553800121	LIBRO DE REGISTRO N°1 1960 TOMO 3	250	0	250	X		
C13	2	3553800122	LIBRO DE REGISTRO N°2 1960 - 1961 TOMO 2	250	0	250	X		
	3	3553800123	LIBRO DE REGISTRO N°1 1961 TOMO 2	250	0	250	X		
	4	3553800124	LIBRO DE REGISTRO N°2 1961 - 1962 TOMO 1	250	0	250	X		
	5	3553800125	LIBRO DE REGISTRO N°1 1961 TOMO 3 Y 4	250	0	250	X		
	6	3553800126	LIBRO DE REGISTRO N°1 1961 TOMO 3 Y TOMO 4 1961	250	0	250	X		
	7	3553800127	LIBRO DE MATRICULAS LIBRO 1 TOMO 2 1962	250	0	250	X		
	8	3553800128	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1962 Y TOMO 1 1963	250	0	250	X		
	9	3553800129	LIBRO 1 TOMO 2 1963	250	0	250	X		
C14	10	3553800130	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 DE 1963 Y TOMO 2 1964	249	0	249	X		
	11	3553800131	LIBRO 1 TOMO 3 DE 1965	250	0	250	X		
	12	3553800132	LIBRO °1 TOMO 2 1964	249	0	249	X		
	13	3553800133	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 DE 1964	250	0	250	X		
	14	3553800134	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 DE 1964	250	0	250	X		
	15	3553800135	LIBRO DE REGISTRO DE MATRICULAS LIBRO 2 TOMO 2 DE 1964 Y TOMO 1 DE 1965	250	0	250	X		
	16	3553800136	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 DE 1964 Y TOMO 1 1965	250	0	250	X		
C15	18	3553800138	LIBRO DE REGISTRO 2 TOMO 2 DE 1962	250	0	250	X		
	17	3553800137	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 DE 1965	251	0	251	X		
	19	3553800139	LIBRO DE MATRICULAS LIBRO 2 TOMO 2 1965 Y TOMO 1 DE 1966 - 1967	250	0	250	X		
	20	3553800140	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 1966	250	0	250	X		
	21	3553800141	LIBRO 1 TOMO 3 1966	250	0	250	X		
	22	3553800142	LIBRO DE MATRICULAS LIBRO 1 TOMO 4 DE 1966 Y TOMO 1 DE 1967	249	0	249	X		
C16	23	3553800143	LIBRO 1 TOMO 2 DE 1967	250	0	250	X		

	24	3553800144	LIBRO DE MATRICULAS LIBRO 2 TOMO 2 DE 1967 Y TOMO 1 DE 1968	250	0	250	X		
	25	3553800145	LIBRO 1 TOMO 3 1967 TOMO 1 1968	250	0	250	X		
	26	3553800146	LIBRO DE MATRICULAS LIBRO 1 TOMO 2 DE 1968	250	0	250	X		
	27	3553800147	LIBRO 2 TOMO 2 DE 1968 Y TOMO 1 DE 1969	250	0	250	X		
	28	3553800148	LIBRO DE REGISTRO N°1 1968 TOMO 4	250	0	250	X		
	29	3553800149	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 DE 1969	250	31	281	X		
C17	30	3553800150	LIBRO 1 TOMO 3 DE 1967	250	0	250	X		
	31	3553800151	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 DE 1969	250	0	250	X		
	32	3553800152	LIBRO 1 TOMO 2 DE 1970	250	0	250	X		
	33	3553800153	LIBRO DE REGISTRO NUMERO 1 TOMO 3 DE 1970	250	0	250	X		
	34	3553800154	LIBRO DE REGISTRO 2 TOMO 2 DE 1969	254	0	254	X		
	35	3553800155	LIBRO DE REGISTRO NUMERO 1 TOMO 4 DE 1970	249	0	249	X		
	36	3553800156	LIBRO DE REGISTRO NUMDERO 1 TOMO 2 DE 1971	249	0	249	X		
C18	37	3553800157	LIBRO DE REGISTRO NUMERO 1 TOMO 3 DE 1971	249	0	249	X		
	38	3553800158	LIBRO DE REGISTRO NUMERO 1 TOMO 4 DE 1971	249	0	249	X		
	39	3553800159	LIBRO DE REGISTRO TOMO 2 1971 - 1972	249	0	249	X		
	40	3553800160	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 1971 Y TOMO 1 1972	249	0	249	X		
	41	3553800161	LIBRO DE REGISTRO TOMO 2 1972	249	0	249	X		
	42	3553800162	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1972	249	0	249	X		
	43	3553800163	LIBRO DE REGISTRO 2 TOMO 2 1972	249	0	249	X		
C19	44	3553800164	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 1972	249	0	249	X		
	45	3553800165	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 1978	245	0	245	X		
	46	3553800166	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 1972	249	0	249	X		
	47	3553800167	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 1973	249	0	249	X		
	48	3553800168	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1973	250	0	250	X		
	49	3553800169	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 1973	250	0	250	X		
	50	3553800170	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 1973	249	0	249	X		
C20	51	3553800171	LIBRO DE REGISTRO 2 TOMO 2 1974	54	0	54	X		
	52	3553800172	LIBRO DE REGISTRO NUMERO 1 TOMO 2 DE 1974	250	0	250	X		
	53	3553800173	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1974	249	0	249	X		
	54	3553800174	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 1975	249	0	249	X		
	55	3553800175	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1975	249	0	249	X		
	56	3553800176	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 1975	238	0	238	X		
	57	3553800177	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 1975	249	0	249	X		
C21	58	3553800178	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 1976	249	0	249	X		

	59	3553800179	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1976	249	0	249	X		
	60	3553800180	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 1976	249	0	249	X		
	61	3553800181	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 1976	249	0	249	X		
	62	3553800182	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 1977	249	0	249	X		
	63	3553800183	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1977	249	0	249	X		
	64	3553800184	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 4 1977	249	0	249	X		
C22	65	3553800185	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 5 1977	249	0	249	X		
	66	3553800186	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 2 1978	249	0	249	X		
	67	3553800187	LIBRO DE REGISTRO 1 TOMO 3 1978	259	0	259	X		
	68	3553800188	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1959	301	0	301	X		
	69	3553800189	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1959	301	0	301	X		
	70	3553800190	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1960	300	0	300	X		
	71	3553800191	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1958	300	0	300	X		
C23	72	3553800192	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1958	302	0	302	X		
	73	3553800193	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1958	302	0	302	X		
	74	3553800194	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1957	302	0	302	X		
	75	3553800195	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1956	302	0	302	X		
	76	3553800196	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1955	302	0	302	X		
	77	3553800197	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1954	302	0	302	X		
C24	78	3553800198	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 2 1950	302	0	302	X		
	79	3553800199	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1954 TOMO 2	151	0	151	X		
	80	3553800200	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1954 TOMO 3	302	0	302	X		
	81	3553800201	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1953	302	0	302	X		
	82	3553800202	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1952	303	0	303	X		
	83	3553800203	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1952	305	0	305	X		
C25	84	3553800204	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1950	302	0	302	X		
	85	3553800205	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 3 1949	302	0	302	X		
	86	3553800206	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 2 1949	302	0	302	X		
	87	3553800207	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 4 1948	303	0	303	X		
	88	3553800208	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 3 1948	302	0	302	X		
	89	3553800209	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 2 1948	303	0	303	X		
C26	90	3553800210	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 3 1947 - 1948	296	0	296	X		
	91	3553800211	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 2 1947	298	0	298	X		
	92	3553800212	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA TOMO 2 1946 - 1947	324	0	324	X		
	93	3553800213	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1946	300	0	300	X		
	94	3553800214	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1932	94	0	94	X		
	95	3553800215	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1944	306	0	306	X		
C27	96	3553800216	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1942	301	0	301	X		

	97	3553800217	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1941	302	0	302	X		
	98	3553800218	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1941	302	0	302	X		
	99	3553800219	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1940 A 1941 TOMO 2	303	0	303	X		
	100	3553800220	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1938 TOMO 2	300	0	300	X		
	101	3553800221	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1937 TOMO 1	300	0	300	X		
C28	102	3553800222	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1959	303	0	303	X		
	103	3553800223	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1960	300	0	300	X		
	104	3553800224	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1960	250	0	250	X		
	105	3553800225	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 3 1960	250	0	250	X		
	106	3553800226	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1960	249	0	249	X		
	107	3553800227	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1961	249	0	249	X		
C29	108	3553800228	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1961	250	0	250	X		
	109	3553800229	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1964	248	0	248	X		
	110	3553800230	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1963	249	0	249	X		
	111	3553800231	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 3 1963 - 1964	249	0	249	X		
	112	3553800232	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1966	246	0	246	X		
	113	3553800233	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1967	249	0	249	X		
	114	3553800234	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1968	249	0	249	X		
C30	115	3553800247	LIBRO DE ADQUIRIENTES 1959 - 1988	228	0	228	X		
	116	3553800235	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1971 - 1972	249	0	249	X		
	117	3553800236	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1971 - 1972	250	0	250	X		
	118	3553800237	LIBRO DE MATRICULAS 1960	300	0	300	X		
	119	3553800238	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1965	249	0	249	X		
	120	3553800239	LIBRO DE PATRINMONIO DE FAMILIA	249	0	249	X		
C31	121	3553800240	LIBRO PRENDA AGRARIA 1965	500	0	500	X		
	122	3553800241	LIBRO DE PRENDA AGRARIA TOMO 2 1972	250	0	250	X		
	123	3553800242	LIBRO DE PRENDA AGRARIA 1971 - 1973	230	0	230	X		
	124	3553800243	LIBRO DE ADQUIRIENTES 1937 - 1964	229	0	229	X		
	125	3553800244	LIBRO DE ADQUIRIENTES 1947 - 1958	229	0	229	X		
	126	3553800245	LIBRO DE ADQUIRIENTES 1959 - 1970	229	0	229	X		
	127	3553800246	LIBRO DE ADQUIRIENTES 1972 - 1978	232	0	232	X		
	128	3553800248	LIBRO DE REGISTRO DE PRENDA AGRARIA 1973	241	0	241	X		
C32	129	3553800249	LIBRO DE PODERES TOMO 1 1937	258	0	258	X		
	130	3553800250	LIBRO DE DEMANDAS CIVILES TOMO 1 1937	254	0	254	X		
	131	3553800251	LIBRO DE EMBARGOS Y ABSTENCION	229	0	229	X		
	132	3553800252	LIBRO DIARIO RADICADOR 1998 - 2008 (NOMBRE NO ES CORRECTO-SE SOLICITA REVISION UNA VEZ ESTEN EN BOGOTA)	197	0	197	X		
	133	3553800253	LIBRO ATACO 1935 AL 1941	299	0	299	X		
C33	134	3553800259	LIBRO ATACO 1941 AL 1945	301	0	301	X		
	135	3553800254	LIBRO ATACO 1945 AL 1948	301	0	301	X		
	136	3553800255	LIBRO ATACO 1948 AL 1952	302	0	302	X		
	137	3553800256	LIBRO ATACO 1952 AL 1958	300	0	300	X		
	138	3553800257	LIBRO ATACO 1960 AL 1961	304	0	304	X		
C34	139	3553800258	LIBRO ATACO RURAL 1962 AL 1964	201	0	201	X		

	140	3553800260	LIBRO ATACO URBANO 1964 AL 1978	199	0	199	X		
	141	3553800261	LIBRO ATACO RURAL TOMO 2 DE 1966 Y TOMO 1 1968	202	0	202	X		
	142	3553800262	LIBRO ATACO RURAL TOMO 2 DE 1968 Y TOMO 1 1970	203	0	203	X		
	143	3553800263	LIBRO ATACO RURAL TOMO 2 DE 1964 Y TOMO 1 1966	201	0	201	X		
	144	3553800264	LIBRO ATACO RURAL DE 1970 A 1971	203	0	203	X		
	145	3553800265	LIBRO ATACO RURAL 2 DE 1971 A 1973	202	0	202	X		
	146	3553800266	LIBRO ATACO RURAL 2 DE 1973 A 1976	204	0	204	X		
	147	3553800267	LIBRO ATACO RURAL 1976 A 1978	204	0	204	X		
C35	148	3553800268	LIBRO ATACO RURALES TOMO 2 1978	201	0	201	X		
	149	3553800269	LIBRO DE MATRICULA ATACO TOMO 2 1961 TOMO 1 DE 1960	300	0	300	X		
	150	3553800270	LIBRO DE MATRICULA ATACO 2 1958 Y 1959 CHAPARRAL 2 1959 Y 1960	304	0	304	X		
	151	3553800271	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1936 A 1 1937	300	0	300	X		
	152	3553800272	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1935 A 1936	299	0	299	X		
	153	3553800273	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1937 A 1 1938	299	0	299	X		
C36	154	3553800274	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1938 A 1 1939	300	0	300	X		
	155	3553800275	LIBRO DE MATRICULA TOMO 2 1939 A 1 1941 CHAPARRAL	302	0	302	X		
	156	3553800276	LIBRO DE MATRICULA TOMO 2 1941 A 1 1942 CHAPARRAL	301	0	301	X		
	157	3553800277	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1944 Y 1 1945	302	0	302	X		
	158	3553800278	LIBRO DE MATRICULA TOMO 2 1942 Y 1 1943 CHAPARRAL	301	0	301	X		
C37	159	3553800279	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1943 A 1 1944	301	0	301	X		
	160	3553800280	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1945 A 1 1946	303	0	303	X		
	161	3553800281	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1946	302	0	302	X		
	162	3553800282	LIBRO DE MATRICULA TOMO 2 1947 Y 1 DE 1949	302	0	302	X		
	163	3553800283	LIBRO DE MATRICULA TOMO 2 1946 Y 1 DE 1947 CHAPARRAL	305	0	305	X		
C38	164	3553800284	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1948 Y 1 1949	301	0	301	X		
	165	3553800285	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1954 A 1 1957	301	0	301	X		
	166	3553800286	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1950 A 1 1952	302	0	302	X		
C39	167	3553800287	LIBRO DE MATRICULA CHAPARRAL TOMO 2 1952 A 1 1954	301	0	301	X		
	168	3553800288	LIBRO DE 1913	259	0	259	X		
	169	3553800289	LIBRO DE CANCDELACIONDES PRENDA AGRARIA 1953	170	0	170	X		
C40	170	3553800290	LIBRO DE REGISTRO PRENDA AGRARIA 1955	301	0	301	X		

OBSERVACIONES	
TOTAL LAS	167
TOTAL FOLIOS	44420
TOTAL LAS/UD EQUIVALENTES	148.0666667

Funcionario ORIP	
Nombre	Magda Paola Gutierrez Vanegas
Cargo	Registrador Seccional Oficina de Registro Chaparral.
Firma	

Funcionario SNR-GGD	
Nombre	Laura Stefani Hernandez Estepa
Cargo	Tecnico Administrativo Tipo B
Firma	

Funcionario CONSORCIO SIDDHI SNR 2023	
Nombre	Juan Miguel Bernal Moreno
Cargo	Tecnico Operativo
Firma	

PROCESOS & SERVICIOS S.A.S

CONSORCIO SIDDHI SNR 2023

Yenaris BPO S.A.S

BOGOTA DC, 10 NOVIEMBRE 2023

Rdo: ORIP Chaparral. 21:22 hrs. 10/11/23.

SEÑOR(A):

FUNCIONARIO:

Por medio de la presente se realiza la entrega del dispositivo USB (LEXAR gris) con información de **sábana inventario ORIP CHAPARRA**L, PROYECTO: Acción Social- SNR C2386, por favor tener en cuenta que se realizarán ajustes y verificación de la información.

Cordialmente,

Juan Miguel Bernal Moreno

Técnico Operativo

CC 1092009390